

Uchwała Nr 233/2012
Zarządu Powiatu Gliwickiego
z dnia 3 stycznia 2012 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Powiatu Gliwickiego z zakresu: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, wspierania i upowszechniania sportu, porządku i bezpieczeństwa publicznego, nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, ochrony i promocji zdrowia, ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego, współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 13 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz Uchwały nr XVI/84/2011 Rady Powiatu Gliwickiego z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie Programu Współpracy Powiatu Gliwickiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2012 rok

Zarząd Powiatu Gliwickiego uchwala, co następuje:

§ 1.1. Ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych z zakresu: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, wspierania i upowszechniania sportu, porządku i bezpieczeństwa publicznego, nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, ochrony i promocji zdrowia, ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego, współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Ogłoszenie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Gliwicach.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierzam Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia sprawuje merytoryczny Członek Zarządu Powiatu Gliwickiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu **S T A R O S T A**
w Gliwicach
ul. Zygmunta Starego 17
44-100 **GLIWICE** *Michał Nieszporek*

[Signature]
NACZELNIK
WYDZIAŁU EDUKACJI, KULTURY,
SPORTU I SPRAW SPOŁECZNYCH
mgr *Anetta Krzemińska*

[Signature]
mgr Andrzej Orechwo

[Signature]
CZŁONEK ZARZĄDU
Sławomir Adamczyk



Zarząd Powiatu Gliwickiego
działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234,
poz. 1536 z późn. zm.)
oraz Uchwały nr XVI/84/2011 Rady Powiatu Gliwickiego
z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie Programu Współpracy Powiatu
Gliwickiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2012 rok
ogłasza:
**otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych
Powiatu Gliwickiego w 2012 roku**

	CEL KONKURSU ORAZ RODZAJE ZADAŃ	Celem konkursu jest wsparcie zadań z zakresu/priorytetu: <ol style="list-style-type: none">1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,2. wspierania i upowszechniania sportu,3. porządku i bezpieczeństwa publicznego,4. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,5. ochrony i promocji zdrowia,6. współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3. w/w ustawy,7. ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego.
	PODMIOTY UPRAWNIONE	Statutowo działające w w/w zakresach/priorytetach: organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy
	TERMIN SKŁADANIA OFERT	<ol style="list-style-type: none">a) I termin składania ofert: 4 stycznia do 25 stycznia 2012 r.b) II termin składania ofert: 23 kwietnia do 14 maja 2012 r.
	TERMIN WYBORU OFERT	<ol style="list-style-type: none">a) dla ofert złożonych do 25 stycznia 2012 r. do 10 lutego 2012 r.b) dla ofert złożonych do 14 maja 2012 r. do 31 maja 2012 r.
	TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA	Zadania zgłoszone do konkursu muszą być zrealizowane w okresie od 10 lutego 2012 r. do 10 listopada 2012 r.
	KRYTERIA OCENY	Organ administracji publicznej przy rozpatrywaniu ofert: <ol style="list-style-type: none">1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;4) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

	<p style="text-align: center;">KWOTY DOTACJI</p>	<p>Na realizację zadań w poszczególnych zakresach/priorytetach przeznaczona jest w roku 2012 r. 83 000 zł, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego : 27 000 zł 2. wspierania i upowszechniania sportu: 32 000 zł 3. porządku i bezpieczeństwa publicznego: 15 000 zł 4. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania: 2000 zł 5. ochrony i promocji zdrowia: 3000 zł 6. współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3. w/w ustawy: 1000 zł 7. ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego: 3000 zł <p>Koszty dotacji na realizację zadań tego samego rodzaju w roku 2011 wyniosły:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kultura i ochrona dziedzictwa narodowego: 14 500 zł 2. kultura fizyczna i sport: 18 767,55 zł 3. bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa: 9 202,60 zł 4. edukacja: 590,35 zł współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3. w/w ustawy: 635,60 zł
	<p style="text-align: center;">KOSZTY KWALIFIKOWALNE</p>	<p>Za koszty kwalifikowane uznaje się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nagrody rzeczowe, puchary, dyplomy, medale, itp.; 2. ubezpieczenie imprezy; 3. posiłki dla uczestników; 4. promocję zadania m.in. plakaty, zaproszenia, ulotki; 5. wynagrodzenia osób bezpośrednio zatrudnionych przy realizacji zadania (w tym m.in. opłaty za sędziowanie, opiekę medyczną); 6. zakup materiałów niezbędnych do wykonania zadania; 7. usługi pocztowe, telekomunikacyjne (na podstawie bilingów, faktur, rachunków); 8. koszty wynajęcia sal, obiektów, elementów technicznych (np. nagłośnienie, oświetlenie, scena) itp.; 9. usługi transportowe; 10. opłaty bankowe. <p style="text-align: center;">Dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania nie jest kosztem kwalifikowanym</p>
	<p style="text-align: center;">OFERTA I ZAŁĄCZNIKI</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oferta powinna zostać złożona wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6 poz. 25), powinna być trwale zespolona. 2. Do oferty należy dołączyć kopię aktualnego odpisu z KRS lub innego rejestru lub ewidencji. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
	<p style="text-align: center;">ZAŁOŻENIA KONKURSOWE</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. złożona jest w wymaganym w ogłoszeniu terminie; 2. złożona jest na właściwym formularzu; 3. wypełnione zostały wszystkie jej pola; 4. podmiot jest uprawniony do jej złożenia; 5. jest czytelna tzn. wypełniona została maszynowo; komputerowo lub pismem drukowanym w całości; 6. jest zgodna z celami i zakresami/priorytetami konkursu; 7. oferta oraz załączniki są podpisane przez osoby uprawnione; 8. dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki (kopia aktualnego odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji) w przypadku załączników składanych w formie kopii każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione; 9. działalność statutowa podmiotu zgadza się z zakresem/priorytetem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu; 10. termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu; 11. kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania jest poprawna pod względem formalno-rachunkowym.

	<p style="text-align: center;">ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Powołanie przez Zarząd Powiatu Gliwickiego w drodze Uchwały - Komisji Konkursowej. 2. Weryfikacja ofert pod względem formalnym — Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych. 3. Weryfikacja ofert pod względem merytorycznym- Komisja Konkursowa. 4. Ostateczna decyzja o udzieleniu dotacji – Zarząd Powiatu Gliwickiego-Uchwała Zarząd Powiatu Gliwickiego. 5. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie. 6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. 7. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej. 8. W Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa w zakładce PCOP oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa zamieszcza się wyniki konkursu ze wskazaniem: podmiotu otrzymującego dotację, nazwy zadania publicznego, wysokości przyznanych środków publicznych. <p>Szczegóły dotyczące trybu postępowania o udzielenie dotacji określa „Regulamin dotyczący trybu postępowania o udzielenie dotacji dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz trybu powołania i zasad działania komisji konkursowej”</p>
	<p style="text-align: center;">WARUNKI ZAWARCIA UMOWY</p>	<p>Warunkiem zawarcia umowy w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana jest złożenie korekty kosztorysu oferty oraz w razie konieczności korekty harmonogramu oraz opisu działań.</p>
	<p style="text-align: center;">Uwagi:</p>	<p>Szczegółowe informacje udzielane są przez pracownika Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Gliwicach ul. Zygmunta Starego 17, nr tel. (032) 332-66-70, e-mail:pcop@starostwo.gliwice.pl</p>

S T A R O S T A

Michał Nieszporek

[Signature]

NACZELNIK
WYDZIAŁU EDUKACJI, KULTURY,
SPORTU I SPRAW SPOŁECZNYCH

mgr Aneta Krzemieńska

CZŁONEK ZARZĄDU

[Signature]
Stefan Adamczyk